

INVITAȚIA DE PARTICIPARE Nr. 12

privind achiziționarea de computere, imprimante laser, tablete și telefoane

1. Denumirea întreprinderii: **Întreprinderea de Stat „Poșta Moldovei”**
2. IDNO: **1002600023242**
3. Adresa: **MD – 2012, mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt 134**
4. Numărul de telefon/fax: **+37322251213, +37322251233, fax: +3732224290**
5. Adresa de e-mail și pagina web oficială a întreprinderii: **cancelaria@posta.md, www.posta.md.**
6. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: **www.posta.md, http://www.app.gov.md/**
7. Obiectul principal de activitate al întreprinderii: **Întreprindere de Stat din domeniul comunicațiilor poștale, la autogestiune.**
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați care îi pot satisface necesitățile să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea/executarea următoarelor bunuri /servicii/lucrări:

Nr. crt.	Cod CPV	Denumirea bunurilor/serviciilor/lucrărilor solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, standarde de referință	Valoarea estimată USD inclusiv TVA
Lotul 1						
1.	30213300-8	Workstations	Bucată	4	Conform Anexei nr. II	2400,00
Lotul 2						
2.	30237450-8	Tablets	Bucată	4	Conform Anexei nr. II	1000,00
Lotul 3						
3.	32250000-0	Android phones	Bucată	2	Conform Anexei nr. II	800,00
Lotul 4						
4.	30232110-8	Laser printers	Bucată	4	Conform Anexei nr. II	1000,00
Valoarea estimativă totală, USD inclusiv TVA						5200,00

9. În cazul în care contractul este împărțit în loturi, un operator economic poate depune oferta (se va selecta):

- 1) pentru un singur lot;
- 2) **pentru mai multe loturi;**
- 3) **pentru toate loturile;**
- 4) alte limitări privind numărul de loturi care pot fi atribuite aceluiași ofertant: **nu se aplică.**

5) termenele și condițiile de livrare solicitate: **Toate echipamentele trebuie livrate la locația specificată în anexa 2 în termen de șapte (7) zile de la data atribuirii contractului, dar nu mai tarziu de 04.01.2021.**

6) termenul de valabilitate a contractului: **29.01.2021.**

10. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor acte cu putere de lege sau al unor acte administrative (după caz): **nu se aplică.**

11. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse:

Nr.	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/obligativitatea
1.	Oferta tehnică (Annexure III)	Oferta tehnică completată în mod corespunzător trebuie să fie depusă în formularul din Anexa III. Oferta tehnică trebuie depusă pe foaia cu antet oficială a operatorului economic și trebuie să poarte semnătura electronică și/sau semnătura semnatarului autorizat și ștampila oficială a organizației.	Obligativ
2.	Oferta financiară (Annexure IV)	Oferta financiară trebuie depusă în forma dată în anexa IV. Oferta financiară trebuie depusă pe foaia cu antet oficială a operatorului economic și trebuie să poarte semnătura electronică și/sau semnătura semnatarului autorizat și ștampila oficială a organizației. Impozitele și orice alte taxe, dacă există, care trebuie plătite trebuie să fie indicate în mod corespunzător în ofertă; în caz contrar, nu se va efectua nicio plată suplimentară în acest scop.	Obligativ
3.	Dovada înregistrării persoanei juridice, în conformitate cu prevederile legale	Copia extrasului din Registrul de stat al persoanelor juridice, confirmat prin semnătura electronică și/sau semnătura și ștampila operatorului economic.	Obligativ
4.	Certificat de înregistrare a subiectului impunerii la TVA	copie - confirmat prin semnătura electronică și/sau semnătura și ștampila operatorului economic.	Obligativ
5.	Licența pentru activitate în domeniul respectiv	copie - confirmat prin semnătura electronică și/sau semnătura electronică și/sau semnătura și ștampila operatorului economic.	Obligativ
6.	Certificat despre experiența similară în domeniul solicitat pe parcursul a doi ani anteriori, semnat de către conducător.	original - confirmat prin semnătura electronică și/sau semnătura și ștampila operatorului economic.	Obligativ
7.	Certificate sau recomandări care confirmă poziția, experiența și reputația operatorului economic în domeniu.	copie - confirmat prin semnătura electronică și/sau semnătura și ștampila operatorului economic	Obligativ
8.	Declarația privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art.16 alin.(2) lit.a) din Legea nr. 246/2017 cu privire la întreprinderea de stat și întreprinderea municipală.	original - confirmat prin semnătura electronică și/sau semnătura și ștampila operatorului economic	Obligativ
9.	Perioada și condițiile de garanție pentru bunurile livrate	Declarație cu semnătura și ștampila operatorului economic. Toate echipamentele trebuie să aibă o garanție minimă pentru o perioadă de un an de la data livrării / instalării.	Obligativ
10.	Notă	Plata se va efectua în lei moldovenești, în termen de 10 zile de la primirea facturii finale și semnare a actului de predare-primire, la cursul BNM din ziua emiterii facturii. Operatorul economic este obligat să se conformeze cerințelor prevăzute în anexa nr.1 al documentației de atribuire.	

Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): **nu se aplică.**

Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului: **cel mai bun raport calitate-pret.**

12. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

Nr. crt.	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea (%)
1.	Oferta financiară	60 %
2.	Oferta tehnică	40 %

13. Termenul-limită de depunere/deschidere a ofertelor:

până la ora 16:00, data de 09.12.2020 - Ofertele întârziate vor fi respinse.

14. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare: ofertele se depun prin expedierea poștală sau direct la sediul Întreprinderii de Stat „Poșta Moldovei”, Republica Moldova, mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt 134, etajul 2, biroul nr. 210, în plicuri sigilate corespunzător.

15. Termenul de valabilitate a ofertelor: 30 zile.

16. Locul deschiderii ofertelor: în decursul a 4 (patru) zile, la sediul Întreprinderii de Stat „Poșta Moldovei”, Republica Moldova, mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt 134, din momentul termenului limită de depunere a ofertelor.

- Ofertele întârziate vor fi respinse.

17. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor: Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA “RSAP”.

18. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: limba de stat sau limba engleză.

19. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: Fondul pentru Ameliorarea Calității Serviciului (FAQS) al Uniunii Poștale Universale.

20. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: nu se aplică.

21. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: nu se aplică.

22. Alte informații relevante: nu sunt.

Conducătorul grupului de lucru: _____



Director general interimar Î.S. „Poșta Moldovei”

Vitalie ZAHARIA _____

